

**UNIDADE DE PÓS-GRADUAÇÃO, EXTENSÃO E PESQUISA DO CENTRO ESTADUAL DE
EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA**

**PROGRAMAS DE MESTRADO EM GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E EM GESTÃO E TECNOLOGIAS EM SISTEMAS
PRODUTIVOS**

ATA DE REUNIÃO CONJUNTA DOS PROFESSORES – em 02 de fevereiro de 2023

Data:	02/02/2023	Horário: 14h00 h às 17:00 h
Local:	Reunião Presencial – Sala 01 – Unidade de Pós-graduação, extensão e pesquisa - Centro Paula Souza, Rua dos Bandeirantes, 169, Bom Retiro, São Paulo, SP	
Pauta:	<ol style="list-style-type: none">1. Verificação da presença;2. Aprovação da Ata de 22/12/22;3. Apresentação de novos Docentes nos programas de Sistemas Produtivos e de Educação Profissional;4. Planejamento Estratégico;5. Atividades anuais dos PPGs;6. Produção do PPG e Produção do Docente;7. Diversos	

Presentes	Colegiado de professores	Observações
X	HELENA GEMIGNANI PETEROSI	
X	NAPOLEÃO VERARDI GALEGALE	
X	MARILIA MACORIN DE AZEVEDO	
X	DÉBORA ANTUNES DE CAMPOS PANDOLFI RICCI	
X	ALEXANDRE FORMIGONI	
X	ANTONIO CÉSAR GALHARDI	
X	CARLOS HIDEO ARIMA	
X	CARLOS VITAL GIORDANO	
x	CELI LANGHI	
X	CLAUDIO RODRIGO TORRES	
X	DENISE MARIA MARTINS	
X	EDNA MATARUCO	
x	ELIACY CAVALCANTI LELIS	
X	ELIANE ANTONIO SIMÕES	
X	EMERSON FREIRE	
	FABRÍCIO PIACENTE	Justificou ausência
X	FERNANDA CASTILHO SANTANA	
X	FLÁVIA FRATE	
X	FRANCISCO DEL MORAL HERNANDEZ	
	JOSÉ MANOEL SOUZA DAS NEVES	Justificou ausência
	MARCELO DUDUCHI FEITOSA	Justificou ausência

X	MARCIA ITO	
X	MICHEL MOTT MACHADO	
X	NEIDE DE BRITO CUNHA	
X	PAULO ROBERTO PRADO CONSTANTINO	
X	ROBERTO KANAANE	
X	RODRIGO AVELLA RAMIREZ	
X	ROSALIA MARIA NETTO PRADOS	
	ROSINEI BATISTA RIBEIRO	Justificou ausência
X	SILVIA PIERRE IRAZUSTA	
X	SUELI SOARES DOS SANTOS BATISTA	

Assuntos tratados:

A reunião foi aberta pela Profa. Dra. Helena Gemignani Peterossi que desejou um bom ano e agradeceu a todos pela presença; depois passou a palavra aos coordenadores adjuntos dos programas, Prof. Dra. Marília Macorin de Azevedo e Prof. Dr. Napoleão Verardi Galeale.

1. Presença: Os professores dos programas de mestrado em Gestão e Tecnologia de Sistemas Produtivos e em Gestão e Desenvolvimento de Educação Profissional estavam presentes;

2. Aprovação da Ata de 22/12/22: a Ata foi encaminhada por e-mail a todos os professores que não sugeriram nenhuma modificação;

3. Apresentação de novos Docentes nos programas de Sistemas Produtivos e de Educação: apresentaram-se, primeiramente, os docentes Edna Mataruco, Flávia Frate e Fernanda Castilho Santana do programa de Gestão e Desenvolvimento da Educação Profissional; e Cláudio Rodrigo Torres, Eliacy Cavalcanti Lelis e Francisco Del Moral Hernandez do programa de Sistemas Produtivos; em seguida, cada professor se apresentou para os novos docentes, bem como a linha de pesquisa e projeto ao qual pertence;

4. Planejamento Estratégico: a professora Marília passou a palavra à professora Helena que fez uma explanação detalhada sobre as APCNs (Avaliação da Proposta de Cursos Novos) elaboradas para os dois cursos, desde a proposta, necessidade e contribuição de um programa de pós-graduação. Explicou sua estrutura: a área de concentração, linhas de pesquisa e projetos de pesquisa que inserem os docentes do programa, atividades previstas e disciplinas. E, assim, justificou a importância do Planejamento estratégico, para uma Auto avaliação, processo necessário na busca da qualidade da produção do programa como um todo e pertinência da pesquisa, segundo as exigências da CAPES.

5. Atividades anuais dos PPGs: A professora Helena evidenciou a importância de se entender a Avaliação da CAPES, em que se destacam: a formação dos alunos, desde a qualidade das dissertações e teses; produção intelectual da pesquisa; resultados e transferência de novos conhecimentos; a importância do envolvimento do docente nas atividades do programa, como desenvolvimento das disciplinas; projetos de pesquisa; propostas de extensão; participação em comissões; além do impacto, inserção,

visibilidade, internacionalização. A professora Helena apresentou as atividades fixas no programa, nas quais os docentes devem se envolver, e solicitou que alguns docentes sejam responsáveis por uma atividade e insiram mais três colegas, para um maior envolvimento:

- Planejamento Estratégico – prof. Dra. ELIANE ANTONIO SIMÕES
- Processo Seletivo – prof. Dra. MARILIA MACORIN DE AZEVEDO
- XVIII SIMPROFI – prof. Dra. CELI LANGHI
- Programa de Egressos (ALUMNI) – prof. Dr. ROBERTO KANAANE
- Programa de Extensão – prof. Dra. ROSALIA MARIA NETTO PRADOS
- Plataforma Sucupira – prof. Dr. ROSINEI BATISTA RIBEIRO
- Site da Unidade de Pós-graduação, extensão e pesquisa do Centro Paula Souza – prof. Dra. FERNANDA CASTILHO SANTANA

6. Produção do PPG e Produção do Docente: a professora Helena falou da importância da inserção do docente na instituição e no programa como um todo, nas disciplinas, pesquisa e extensão, para uma produção docente e discente coerente e pertinente aos projetos e linhas de pesquisa. Falou, então, dos programas de pós-graduação que, no Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza (CEETEPS), obtiveram nota 4 e esclareceu que os programas incluem os cursos de mestrado e doutorado. A instituição tem, nos programas de pós-graduação, nota 4 e, no momento, tem cursos de mestrado e está se pleiteando o doutorado. Discutiu-se, então a necessária coerência da produção do professor no programa; a produção de artigos pelos alunos, durante os dois anos do programa de mestrado e inserção no projeto do orientador, bem como nas demais atividades do programa, além de inserir na dissertação de mestrado a linha de pesquisa e respectivo projeto, no qual desenvolveu a pesquisa.

7. Diversos: A professora Helena fez uma breve síntese dos 20 (vinte) anos do programa de pós-graduação do Centro Paula Souza.

A professora Marília agradeceu a todos, mais uma vez, pelo trabalho conjunto no processo seletivo.

E perguntou se havia mais alguém que gostaria de se manifestar; assim se despediu de todos e agradeceu a presença. Nada mais havendo a tratar esta Ata foi lavrada.

Resumo das Pendências	Responsáveis
<ul style="list-style-type: none">• Inserção de colegas nas atividades	Professores que ficaram responsáveis por uma atividade do programa

UNIDADE DE PÓS-GRADUAÇÃO, EXTENSÃO E PESQUISA DO CENTRO ESTADUAL DE
EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA

PROGRAMAS DE MESTRADO EM GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E EM GESTÃO E TECNOLOGIAS EM SISTEMAS
PRODUTIVOS

ATA DE REUNIÃO CONJUNTA DOS PROFESSORES – em 02 de março de 2023

Data:	02/03/2023	Horário: 14h00 h às 17:00 h
Local:	Reunião Presencial – Sala 01 – Unidade de Pós-graduação, extensão e pesquisa - Centro Paula Souza, Rua dos Bandeirantes, 169, Bom Retiro, São Paulo, SP	
Pauta:	<ol style="list-style-type: none">1. Verificação da presença;2. Produção do PPG e produção dos docentes;3. Secretaria acadêmica e atividades;4. Calendário dos Seminários de pesquisa;5. Calendário das reuniões dos colegiados no 1º semestre de 2023;6. Diversos	

Presentes	Colegiado de professores	Observações
X	HELENA GEMIGNANI PETEROSI	
X	NAPOLEÃO VERARDI GALEGALE	
X	MARILIA MACORIN DE AZEVEDO	
X	DÉBORA ANTUNES DE CAMPOS PANDOLFI RICCI	
X	ALEXANDRE FORMIGONI	
X	ANTONIO CÉSAR GALHARDI	
X	CARLOS HIDEO ARIMA	
X	CARLOS VITAL GIORDANO	
	CELI LANGHI	Ausência justificada (doença)
X	CLAUDIO RODRIGO TORRES	
X	DENISE MARIA MARTINS	
X	EDNA MATARUCO	
x	ELIACY CAVALCANTI LELIS	
X	ELIANE ANTONIO SIMÕES	
X	EMERSON FREIRE	
X	FERNANDA CASTILHO SANTANA	
X	FLÁVIA FRATE	
X	FRANCISCO DEL MORAL HERNANDEZ	
X	JOSÉ MANOEL SOUZA DAS NEVES	
X	MARCELO DUDUCHI FEITOSA	
X	MARCIA ITO	
X	MICHEL MOTT MACHADO	
X	NEIDE DE BRITO CUNHA	

X	PAULO ROBERTO PRADO CONSTANTINO	
X	ROBERTO KANAANE	
X	RODRIGO AVELLA RAMIREZ	
X	ROSALIA MARIA NETTO PRADOS	
X	ROSINEI BATISTA RIBEIRO	
X	SILVIA PIERRE IRAZUSTA	
X	SUELI SOARES DOS SANTOS BATISTA	

Assuntos tratados:

A reunião foi aberta pelo Prof. Dr. Napoleão Verardi Galegale, que agradeceu a todos pela presença e informou que nessa reunião seria dada continuidade às discussões sobre os PPGs e produções dos professores; depois passou a palavra à Prof^a Dr^a Helena Gemignani Peterossi, coordenadora da Unidade de Pós-Graduação, Extensão e Pesquisa do CEETEPS.

1. Presença: Todos os professores dos programas de mestrado em Gestão e Tecnologia de Sistemas Produtivos e em Gestão e Desenvolvimento de Educação Profissional estavam presentes, com a exceção da Profa. Dra. Celi Langhi, que se encontra internada;

2. Produção do PPG e produção dos docentes: Antes de passar a palavra à professora Helena, o professor Napoleão expõe sobre a produção do aluno:

- A atividade “*Webinar*” não será mais pontuada com a finalidade de créditos;
- Quanto às normas de atribuição de créditos para as turmas de 2023, o orientador deverá validar ou não, o evento, no qual o aluno deseja participar. Discutiu-se sobre o número de participações e limite de créditos para eventos e congressos. Destacou que é mais importante a apresentação de resumo e texto em Anais de congressos do que apenas a participação;

O professor Napoleão informou, ainda, sobre a consulta CAPES, quanto aos periódicos da base WSP, *Word Scientific Publishing*, sobre a necessidade de se justificar a indicação de periódicos relacionados às linhas dos programas; destacou-se a importância de se insistir para que o aluno utilize a base de dados da CAPES em suas pesquisas.

O professor Napoleão divulgou também o XXVIII ENCEP (ABEPRO), para a publicação de Relato de Experiência e o professor Rosinei, do programa de Sistemas Produtivos divulgou o *Innovation Day 2023* – a parceria da Maxion e o PPG de Sistemas Produtivos.

O professor Napoleão passou a palavra para a professora Helena, que reforçou o assunto Pesquisas e Produção dos programas e destacou a questão da coerência entre as dissertações dos alunos, as linhas e projetos de pesquisa, bem como as produções de artigos e capítulos de livros dos docentes e discentes para a inserção de tal produção na plataforma Sucupira. A professora Helena voltou-se, ainda, para a produção do egresso e a relação desta com a respectiva dissertação.

A professora Helena informa que é necessário rever a redação e temas dos projetos das linhas de pesquisa. Destaca a organização de um Programa → área de concentração → linhas de pesquisa → projetos de pesquisa (amplo) → subtemas → dissertações. E destaca, ainda, a importância de se fazer referências aos temas e subtemas do projeto na respectiva dissertação gerada, no título, resumo, palavras-chave.

A professora Helena explica que, a proposta de Projetos novos pelos professores deve ser aprovada pelo colegiado e que projetos de outras IEs, ou organização, não contam para o PPG, a não ser que esteja vinculado a uma formalização para o apoio.

Quanto aos Grupos de Pesquisa do CNPq, a professora Helena explica que este é um repositório e possibilita a visibilidade das pesquisas da instituição, mas que a CAPES não adota a nomenclatura de Grupos e sim de Projetos de pesquisa.

3. Secretaria Acadêmica atende aos dois programas, secretária geral – Débora Pandolfi Ricci;
4. Seminários de Pesquisa do PPG de Educação serão apresentados nos dias 2, 3, 4 e 5 de maio e do PPG de Sistemas produtivos, nos dias 9, 10 e 11 de maio.
5. Calendário das Reuniões de Colegiado, quanto às reuniões de professores e ou colegiado, serão realizadas em dias de quinta-feira, para o PPG de Educação, nos dias 27/04 e 15/06 e, para o PPG de Sistemas produtivos, nos dias 20/04, 25/05 e 22/06;

6- Diversos

A professora Helena esclarece, ainda, sobre a produção de egressos que devem estar junto com os orientadores e deve-se evitar periódicos C, ou sem avaliação; quanto aos livros, depende da área e da comissão de avaliação; quanto às patentes, estas contam como produção do programa.

Quanto às aulas, nos programas estas devem ser ministradas sempre por mais de um professor; podem ser convidados palestrantes nacionais ou internacionais e qualquer alteração nas aulas devem comunicadas à secretaria ou à coordenação;

Quanto às agências de fomento, atentar para os editais da instituição, ou editais para bolsas de produtividade;

Quanto aos Acordos de cooperação, estes devem ser formais, com o CEETEPS; ou podem ser de atividades conjuntas com o programa/disciplina/projetos, com a produção de relatórios de atividades/registros;

Quanto à carga horária, na pós, esta deve ter a aprovação formal e deve ser respeitada, não devendo se sobrepor atividades com a Fatec e formalizar exceções;

Quanto às atividades externas, estas devem ser comunicadas com antecedência;

Quanto ao Site, este deve ser alimentado com Notícias, Bancas e Atividades externas.

A professora Helena agradeceu a todos.
Nada mais havendo a tratar esta Ata foi lavrada.

Resumo das Pendências	Responsáveis
<ul style="list-style-type: none">• Reuniões sobre as Atividades previstas	Professores responsáveis

**UNIDADE DE PÓS-GRADUAÇÃO, EXTENSÃO E PESQUISA DO CENTRO ESTADUAL DE
EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA**

**PROGRAMAS DE MESTRADO EM GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E EM GESTÃO E TECNOLOGIAS EM SISTEMAS
PRODUTIVOS**

ATA DE REUNIÃO CONJUNTA DOS PROFESSORES – em 27 de abril de 2023

Data:	27/04/2023	Horário: 14h00 h às 17:00 h
Local:	Reunião Presencial – Sala 01 – Unidade de Pós-graduação, extensão e pesquisa - Centro Paula Souza, Rua dos Bandeirantes, 169, Bom Retiro, São Paulo, SP	
Pauta:	<ol style="list-style-type: none">1. Verificação da presença;2. Aprovação da ATA;3. Atualização da Norma de atribuição de créditos aos alunos;4. Jornada de atividades dos docentes na Pós-Graduação;5. Seminários de pesquisa;6. Diversos.	

Presentes	Colegiado de professores	Observações
X	HELENA GEMIGNANI PETEROSI	
X	NAPOLEÃO VERARDI GALEGALE	
X	MARILIA MACORIN DE AZEVEDO	
X	DÉBORA ANTUNES DE CAMPOS PANDOLFI RICCI	
X	ALEXANDRE FORMIGONI	
X	ANTONIO CÉSAR GALHARDI	
X	CARLOS HIDEO ARIMA	
X	CARLOS VITAL GIORDANO	
X	CELI LANGHI	
X	CLAUDIO RODRIGO TORRES	
X	DENISE MARIA MARTINS	
X	EDNA MATARUCO	
x	ELIACY CAVALCANTI LELIS	
X	ELIANE ANTONIO SIMÕES	
X	EMERSON FREIRE	
X	FERNANDA CASTILHO SANTANA	
X	FLÁVIA FRATE	
X	FRANCISCO DEL MORAL HERNANDEZ	
	JOSÉ MANOEL SOUZA DAS NEVES	Justificou a ausência
X	MARCELO DUDUCHI FEITOSA	
X	MARCIA ITO	
X	MICHEL MOTT MACHADO	
X	NEIDE DE BRITO CUNHA	

X	PAULO ROBERTO PRADO CONSTANTINO	
X	ROBERTO KANAANE	
X	RODRIGO AVELLA RAMIREZ	
X	ROSALIA MARIA NETTO PRADOS	
X	ROSINEI BATISTA RIBEIRO	
X	SILVIA PIERRE IRAZUSTA	
	SUELI SOARES DOS SANTOS BATISTA	Justificou a ausência

Assuntos tratados:

1. Presença: Os professores dos programas de mestrado em Gestão e Tecnologia em Sistemas Produtivos e em Gestão e Desenvolvimento da Educação Profissional estavam presentes, conforme quadro; justificaram ausência os professores José Manoel Souza das Neves e Sueli Soares dos Santos Batista.

2. Aprovação da Ata: O Prof. Dr. Napoleão Verardi Galeale agradeceu a presença de todos e perguntou se todos estavam de acordo com a Ata da última reunião, disponibilizada na plataforma *Teams* e, não havendo nenhuma observação, a Ata foi aprovada por unanimidade;

3. Atualização da Norma de atribuição de créditos aos alunos: A Prof. Dra. Marília Macorin de Azevedo apresentou a forma de organização e funcionamento das Normas para atribuição de créditos a partir de 2023. A professora Marília esclareceu que os alunos devem encaminhar os comprovantes das atividades à secretaria (vilma.cordas@cps.sp.gov.br) e devem assinalar no corpo do e-mail a cláusula referente à Norma, de acordo com a tabelas abaixo, sempre com a aprovação via e-mail do professor orientador.

NORMA DE ATRIBUIÇÃO DE CRÉDITOS – PPG Educação Profissional

ARTIGOS

Cláusula	Evento	Créditos	Máx créditos
(b1)	SIMPROFI	4 por artigo	8 por evento
(b3)	Congressos da área	3 por artigo	12 [4 Congressos]
(b6)	Periódico Q A1 a B2	8	
(b7)	Periódico Q B3 a B4	6	
(b8)	Periódico C ou NP	2	

PARTICIPAÇÕES

Cláusula	Evento	Créditos	Máx créditos
(b2)	SIMPROFI	2 (mín 2 períodos)	
(b4)	Congressos da área	1	4 [4 Congressos]

PRODUÇÃO TÉCNICA (b5)

LIVRO (b9)

Cap Livro (b10)

PROGRAMA DE EXTENSÃO (b11)

Carga horária	Créditos	Máx créditos
Até 2h	1	8
Até 4h	2	
Mínimo de 8h	4	

OUTRAS ATIVIDADES DO PPG (b12)

NORMA DE ATRIBUIÇÃO DE CRÉDITOS – PPG Sistemas Produtivos

ARTIGOS

Cláusula	Evento	Créditos	Máx créditos
(b1)	SIMPROFI	4 por artigo	8 por evento
(b3)	Congressos da área	3 por artigo	12 [4 Congressos]
(b6)	Periódico Q A1 a B2	8	
(b7)	Periódico Q B3 a B4	6	
(b8)	Periódico C ou NP	2	

PARTICIPAÇÕES

Cláusula	Evento	Créditos	Máx créditos
(b2)	SIMPROFI	2 (mín 2 períodos)	
(b4)	Congressos da área	1	4 [4 Congressos]

PRODUÇÃO TÉCNICA (b5)

PROGRAMA DE EXTENSÃO (b9)

Carga horária	Créditos	Máx créditos
Até 2h	1	8
Até 4h	2	
Mínimo 8h	4	

OUTRAS ATIVIDADES DO PPG (b10)

4. Organização híbrida das atividades dos docentes na Pós-Graduação: O professor Napoleão passou a palavra à Prof. Dra. Helena Gemignani Peterossi, que apresentou a todos os professores a proposta que encaminhou, em 2022, para a Superintendência de organização híbrida das atividades nas Unidades de Pós-Graduação. Esclareceu que não se trata de ensino híbrido, o que demandaria aprovação prévia da CAPES por se tratar de uma modalidade de ensino com características que vão muito além de aulas online e presenças alternadas. Ressaltou que a justificativa acatada pela Superintendência foi a natureza específica das atividades da pós-graduação, ou seja, a pesquisa e a produção acadêmica, atividades que demandam compromisso, tempo e dedicação docente e, não necessariamente, sua presença no local formal de trabalho. Destacou que a proposta contemplava todos os docentes e servidores, contudo, o RH não aprovou que fosse estendida aos servidores uma vez que o CEETEPS encaminhou para a Secretaria de Governo uma proposta de regime de trabalho (teletrabalho) para servidores da administração, e está no aguardo da manifestação oficial. Da mesma forma, a Comissão Permanente de Regime de Jornada Integral – CPRJI, entendeu que a proposta não poderia abranger os docentes da Pós-Graduação em RJ1 por ser um regime de trabalho com normas específicas. Reforçou para todo o entendimento que o ensino de pós-graduação é presencial e as atividades coletivas de aprendizagem, como aulas, bancas, seminários de pesquisa, reuniões do colegiado, continuam presenciais. As atividades de pesquisa, produção acadêmica e orientação necessariamente não precisam ser desenvolvidas no espaço da pós, mas devem respeitar os dias e cargas horárias dos docentes. Sendo uma proposta em construção, junto com os coordenadores adjuntos vai conversar individualmente com cada docente para definir horários e atividades de trabalho, o que será feito nas próximas semanas. Como há uma variação muito grande de horas dedicadas pelos docentes, estuda-se um mínimo de 16 horas presenciais para professores com pelo menos 20 hae, e de 24 horas presenciais para a carga horária superior a 30 hae, sendo desejável que num futuro próximo todos os docentes dedicassem à pós-graduação um mínimo de 30 hae semanais. Até a realização das reuniões e definições individuais, permanecem as condições atuais.

5- Seminário de Pesquisa

O professor Napoleão apresentou o modelo dos Slides a serem apresentados pelos alunos e destacou que a responsabilidade da Banca é de contribuição. Nos Seminários de Pesquisa participarão todos os professores, independentemente da Linha de Pesquisa. Alertou também para a importância de o aluno gerar o Pró-memória, que deve ser endossado pelo orientador e encaminhado à Secretaria.

6- Diversos

O Prof. Dr. Jayme Leme apresentou as mudanças em andamento em relação à estrutura do *Site* da Pós-Graduação; esclareceu que já se encontra disponível uma área do professor (com *links* – Processo Seletivo; - Créditos dos Alunos; - Carteira do Professor; - Atualização Cadastral); uma área do aluno e uma área administrativa.

A professora Marília e o professor Napoleão agradeceram a atenção de todos.
Nada mais havendo a tratar esta Ata foi lavrada.

Resumo das Pendências	Responsáveis
<ul style="list-style-type: none">• Reuniões individuais sobre Jornada de Atividade Docente	Coordenação

**MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
PROFISSIONAL**

ATA DE REUNIÃO DO COLEGIADO

Data:	15/06/2023	Horário:	14:00 h às 16:00 h
Local:	Reunião presencial		
Pauta:	1. Presença de Membros do Colegiado; 2. Aprovação da Ata da reunião anterior; 3. Seminários de Pesquisa; 4. Aprovação do calendário de Disciplinas para o 2º semestre de 2023; 5. Apresentação do Planejamento Estratégico do PPG; 6. Gerais.		

Presentes	Colegiado de professores – Gestão e Desenvolvimento da Educação Profissional	Observações
X	Carlos Giordano	
X	Celi Langhi	
X	Edna Mataruco	
X	Emerson Freire	
X	Fernanda Castilho Santana	
X	Flávia Frate	
X	Helena Gemignani Peterossi	
X	Marília Macorin de Azevedo	
X	Michel Mott Machado	
X	Neide de Brito Cunha	
X	Paulo Constantino	
X	Roberto Kanaane	
X	Rodrigo Avella Ramirez	
X	Rosália Maria Netto Prados	
X	Sueli Soares Dos Santos Batista	

Assuntos tratados e decididos:

1. Presença dos membros do Colegiado: Todos os professores do programa estavam presentes.
2. Ata da reunião anterior: aprovada por unanimidade;
3. Seminários de Pesquisa: a Profa. Dra. Marília, após verificar presença e solicitar a aprovação da última ATA, abriu a reunião e solicitou a manifestação quanto aos Seminários de Pesquisa. Os professores que se manifestaram apontaram diferenças positivas em comparação com os Seminários de pesquisa de 2022. A professora Helena se manifestou dizendo que o ano de 2022, foi um ano pós-pandemia, que teve suas consequências quanto à produção textual dos alunos. Todos professores concordaram que os alunos devem trabalhar melhor a produção textual antes de passar pelos Seminários de Pesquisa.

4. Aprovação do calendário de Disciplinas para o 2º semestre de 2023: A professora Marília apresentou o cronograma de disciplinas para o segundo semestre deste ano e foi aprovado por todos os professores.

5. Apresentação do Planejamento Estratégico do PPG: A Marília passou a palavra para a professora Helena, que explica a necessidade da coerência entre as Metas propostas no planejamento estratégico para a “Auto avaliação”, exigência da Capes, no relatório a ser apresentado na plataforma Sucupira, no término do quadriênio. A professora Helena explica também que, de acordo com exigências da Capes, este documento deve abordar as seguintes dimensões: - formação; - pesquisa; - integração e impacto na sociedade; - avaliação do programa; e – internacionalização.
A professora Helena passa a palavra para a Prof. Dra. Eliane Antonio Simões, do programa de mestrado em Sistemas Produtivos, que é a responsável, junto com o Prof. Dr. Rosinei Batista Ribeiro, para o desenvolvimento desta ação. A professora Eliane é a responsável no Programa de mestrado em Sistemas Produtivos e o Prof. Dr. Michel Mott Machado é o responsável no programa de mestrado em Gestão e Desenvolvimento de Educação Profissional.
A professora Eliane expôs o trabalho realizado e forneceu uma cópia impressa para cada professor e reforça que este deve estar alinhado à área de concentração; às linhas de pesquisa e projetos do programa, portanto tem algumas diferenças, no entanto deve ser espelhado neste modelo apresentado a todos. Explicou que o documento foi realizado pela Comissão do Planejamento Estratégico (Prof. Dra. Helena Gemignani Peterossi; Prof. Dr. Napoleão Verardi Galeale; Prof. Dra. Marília Macorin De Azevedo; Prof. Dr. Michel Mott Machado e Prof. Dra. Eliane Antonio Simões).
A professora Helena pede a palavra e explica que o programa de Sistemas Produtivos, no CEETEPS, tem os cursos de tecnologia correspondentes à identidade do programa, mas o curso de Educação Profissional não tem, na instituição, um curso de Educação em nível de graduação e sim todos os cursos de tecnologia que, evidentemente, desenvolvem o ensino profissional. Explicou a todos que o curso de licenciatura em educação profissional está sendo desenvolvido, o que garantirá a relevância para o programa de mestrado.
A professora Eliane segue à exposição do Planejamento Estratégico e explica que este vai ajudar a documentar todas as ações realizadas no programa que não foram documentadas.
A professora Eliane inicia a apresentação da Dimensão Formação, explicando que foram estabelecidos Objetivos; 5 (cinco). Iniciativas e 5 (cinco) Metas. Apresentou também a Dimensão Pesquisa, seus Objetivos, Iniciativas e Metas. Explicou que estas podem ser mais e também com sugestões de todos.
A professora Helena explicou que nos relatórios anteriores atentava-se para a dimensão: Produção Acadêmica e que, a partir de agora, existem essas dimensões orientadas por este Planejamento Estratégico.
Alguns professores manifestaram dúvidas em relação aos objetivos estabelecidos na Dimensão Pesquisa. A professora Eliane explicou que devem ser feitos os Planejamentos de cada Linha do programa.
A professora Marília esclareceu que todos devem ler o Planejamento, apresentar sugestões pensando na Linha e projetos do programa e que, a partir dessas discussões, serão levantados indicadores de cada dimensão, o que facilitará o processo de Auto Avaliação e relatório deste.

6. Gerais: A professora Marília abriu a palavra para quem quisesse se manifestar e depois agradeceu a participação de todos.
Sem mais nada a acrescentar, esta ATA foi lavrada.

Resumo das Pendências	Responsáveis
<ul style="list-style-type: none">• Leitura e sugestões no Texto do Planejamento Estratégico.	Todos os professores

**MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
PROFISSIONAL**

ATA DE REUNIÃO DO COLEGIADO

Data: 28/09/2023	Horário: 14:00 h às 16:00 h
Local: Reunião presencial	
Pauta: 1. Presença de Membros do Colegiado; 2. Aprovação da Ata da reunião anterior; 3. Aprovação do Regimento do PPG de Educação Profissional; 4. Aprovação da estrutura do PPG e Projetos de Pesquisa; 5. Notícias do SIMPROFI; 6. Outros assuntos de interesse.	

Presentes	Colegiado de professores – Gestão e Desenvolvimento da Educação Profissional	Observações
X	Carlos Giordano	
X	Celi Langhi	
X	Edna Mataruco	
X	Emerson Freire	
X	Fernanda Castilho Santana	
X	Flávia Frate	
X	Helena Gemignani Peterossi	
X	Marília Macorin de Azevedo	
X	Michel Mott Machado	
X	Neide de Brito Cunha	
X	Paulo Constantino	
X	Roberto Kanaane	
X	Rodrigo Avella Ramirez	
X	Rosália Maria Netto Prados	
X	Sueli Soares Dos Santos Batista	

Assuntos tratados e decididos:

1. Presença dos membros do Colegiado: Todos os professores do programa estavam presentes.
2. Ata da reunião anterior: foi aprovada por unanimidade;
3. Aprovação do Regimento do PPG de Educação Profissional: a Profa. Dra. Marília Macorin de Azevedo, após a abertura da reunião, passou a palavra à Profa. Dra. Helena Gemignani Peterossi para apresentar o Regimento do PPG de Gestão e Desenvolvimento da Educação Profissional. Explicou que é uma exigência da CAPES, mas que a regulamentação do programa já está consagrada no CEETEPS, bem como todos os documentos que regulamentam o programa. Apresentou, portanto, uma proposta de Regimento, com base em todas as regulamentações estabelecidas no programa, já que cada curso deve ter seu regimento. Após discussão, foi feita uma votação e o Regimento foi aprovado pela maioria dos membros do colegiado.

4. Aprovação da estrutura do PPG e Projetos de Pesquisa: Foi apresentada, pela professora Marília, a nova configuração do programa com a ampliação de mais dois (2) Projetos de Pesquisa na Linha Formação do Formador e de mais dois (2), na Linha Políticas, Gestão e Avaliação. Seguiu-se uma discussão sobre os Projetos de Pesquisa e Grupos de Pesquisa, estes somente de acordo com o CNPq. Foi esclarecido que, em cada projeto, podem ser propostos grupos de estudos para a otimização da produção. Foi aprovada a nova configuração dos Projetos de Pesquisa, a ser implementada em 2024.

5. Notícias do SIMPROFI: A Profa. Dra. Celi Langhi apresentou o número de inscritos no SIMPROFI e destacou que houve um crescimento em relação ao evento de 2022. Destacou também a qualidade dos artigos nesta edição, que definiu o critério de exigência para a participação somente de estudantes de pós-graduação, professores e pesquisadores. Explicou que foram 113 artigos submetidos, sendo que há 4 artigos internacionais (2 de Cuba e 2 de Portugal). Esclareceu que ainda há artigos não avaliados, pois alguns avaliadores externos não fizeram a avaliação e esses serão re-direcionados aos avaliadores internos.

6. Outros assuntos de interesse:
 - 6.1. Atividades de Extensão: A Profa. Dra. Rosália apresentou a todos os resultados das propostas das Atividades de Extensão do 1º semestre e a Agenda para o 2º semestre de 2023.
 - 6.2. Detector de Plágio: A professora Helena informou que os projetos de qualificação dos alunos estão sendo passados pelo detector de Plágio e da importância do orientador acompanhar o trabalho do aluno.

A professora Marília abriu a palavra para quem quisesse se manifestar e depois agradeceu a participação de todos.

Sem mais nada a acrescentar, esta ATA foi lavrada.

Resumo das Pendências	Responsáveis
• Avaliação de Artigos do SIMPROFI.	Todos os professores

**MESTRADO PROFISSIONAL EM GESTÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO
PROFISSIONAL**

ATA DE REUNIÃO DO COLEGIADO

Data:	14/12/2023	Horário:	13h30 às 15h
Local:	Reunião presencial		
Pauta:	1. Presença de Membros do Colegiado; 2. Aprovação da Ata da reunião anterior; 3. Processo Seletivo; 4. Reuniões individuais com docentes – planejamento 2024; 5. Cadastramento da produção docente de 2023; 6. Outros assuntos de interesse.		

Presentes	Colegiado de professores – Gestão e Desenvolvimento da Educação Profissional	Observações
X	Carlos Giordano	
X	Celi Langhi	
X	Denise Maria Martins	
X	Emerson Freire	
X	Fernanda Castilho Santana	
X	Flávia Frate	
X	Helena Gemignani Peterossi	
X	Marília Macorin de Azevedo	
X	Michel Mott Machado	
X	Neide de Brito Cunha	
X	Paulo Constantino	
X	Roberto Kanaane	
X	Rodrigo Avella Ramirez	
X	Rosália Maria Netto Prados	
X	Sueli Soares Dos Santos Batista	

Assuntos tratados:

1. Presença dos membros do Colegiado: Todos os professores do programa estavam presentes. Foi anunciada a saída do programa da Prof. Dra. Edna Mataruco.
2. Ata da reunião anterior: A Prof. Dra. Marília Macorin de Azevedo perguntou se havia alguma ressalva quanto à Ata da última reunião de 09/11/2023 e esta foi aprovada por unanimidade;
3. Processo Seletivo: A professora Marília informou que o processo seletivo está em andamento e que houve 4 (quatro) candidatos que não realizaram a prova escrita. Informou que a análise dos projetos e manifestação de interesse estará disponível no sistema no período de 28 de dezembro a 02 de fevereiro e foi solicitado que todos finalizassem as correções das provas e projetos. A Prof. Dra. Helena Peterossi falou sobre o público interessado nos programas de mestrado e quantos se inscreveram. Falou, também, da possibilidade de inscrição de alunos especiais. Discutiu-se entre os presentes

essa possibilidade e a professora Helena informou que o Prof. Dr. Paulo Constantino está estudando e elaborando uma regulamentação para esse tipo de aluno.

4. Reuniões individuais com docentes – planejamento 2024: As reuniões individuais com os docentes deverão ocorrer no início de 2024.
5. Cadastramento da produção docente de 2023: os professores deverão inserir sua produção de 2023 no sistema cpspos.sp.gov.br/adm_pos até o dia 31 de janeiro e mantê-la atualizada no Lattes. A professora Marília apresentou a produção cadastrada no sistema. Foi sugerido que se colocasse o termo “produções” em vez de “produto”.
6. Outros assuntos de interesse: a) O Prof Dr. Michel Mott Machado perguntou sobre os Grupos de Pesquisa cadastrados no CNPq. A professora Helena explicou que este espaço é bom para disponibilizar os dados de pesquisas, mas não é utilizado pela CAPES para busca. b) A Prof. Dra. Celi Langhi falou sobre a publicação de artigos em fast track do Simprofi de 2022 e de 2023 que provavelmente serão efetivadas em meados de 2024. O professor Paulo falou sobre a necessidade de se rever os tipos de publicações, pontuações e creditações de artigos para o Simprofi 2024, bem como a possibilidade de se considerar resumos expandidos, o que permite se desenvolver os artigos com melhor qualidade e amplia a possibilidade de publicação. Essa proposta será considerada pela Comissão Organizadora do Simprofi 2024.

A professora Marília abriu a palavra para quem quisesse se manifestar e depois agradeceu a participação de todos.

Sem mais nada a acrescentar, esta ATA foi lavrada.

Resumo das Pendências	Responsáveis
• Cadastramento da Produção até 31 de janeiro de 2024.	Todos os professores
• Análise das propostas de projetos de pesquisa dos candidatos ao Mestrado e manifestação de interesse até 2 de fevereiro de 2024	Todos os professores